



COMUNE DI SAN ROCCO AL PORTO

Provincia di Lodi

ORIGINALE

Determinazione dell'Area PERSONALE

Numero Registro Generale	Data
70	23/02/2024

OGGETTO:	CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N° 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE E IMPEGNO DI SPESA
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA PERSONALE

RICHIAMATA la propria determinazione n. 21 del 22.01.2024 con la quale veniva indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 posto di Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori, da assegnare ai Servizi demografici, approvando al contempo lo schema di bando;

DATO ATTO che con la medesima determinazione veniva disposta la pubblicazione del relativo Bando di concorso per il periodo di 30 giorni:

- sul portale di reclutamento inPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>;
- sul sito istituzionale dell'Ente sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso",
- sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Albo Pretorio on-line";

CONSIDERATO che i termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso sono scaduti e che occorre procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice composta da funzionari pubblici ed esperti in possesso delle necessarie competenze, per la valutazione dei candidati;

EVIDENZIATO che ai sensi dell'art. 3, comma 12 della L. 56/2019, gli incarichi di presidente, di membro o di segretario di una commissione esaminatrice di un concorso pubblico per l'accesso a un pubblico impiego, anche laddove si tratti di concorsi banditi da un'amministrazione diversa da quella di appartenenza e ferma restando in questo caso la necessità dell'autorizzazione di cui all'articolo 53 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165, si considerano ad ogni effetto di Legge conferiti in ragione dell'ufficio ricoperto dal dipendente pubblico o comunque conferiti dall'amministrazione presso cui presta servizio o su designazione della stessa;

DATO ATTO che con prot. 1794 del 21.02.2024 depositato nel fascicolo digitale, è stata richiesta l'autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 165/2001 al Comune di Castelgerundo affinché la Sig.ra Luisa Visigalli – Responsabile Servizi Demografici, possa far parte della commissione, quale membro esperto;

VISTA la relativa autorizzazione prot. 1856 del 23.02.2024, depositata nel fascicolo digitale, rilasciata dal Comune di Castelgerundo all'espletamento dell'incarico alla Sig.ra Luisa Visigalli;

PRESO ATTO che i commissari, presa visione dell'elenco dei partecipanti, dovranno sottoscrivere dichiarazione ai sensi dell'articolo 11 del D.P.R. 9/5/1994, n. 487, circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 51 e 52 c.p.c. nonché ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 aggiunto dalla L. 190/2012 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che il compenso spettante ai componenti esterni delle Commissioni giudicatrici, è quello previsto dall'art 14 del vigente regolamento dei concorsi;

CONSIDERATO altresì che per i dipendenti dell'Ente membri della commissione giudicatrice non si prevede nessun compenso, in quanto le funzioni a loro affidate rientrano fra quelle istituzionalmente spettanti e se le stesse vengano eventualmente svolte al di fuori del normale orario di servizio, si riconosce il solo compenso per lavoro straordinario, se contrattualmente dovuto, o altra indennità patrimoniale rientrante nel salario accessorio;

VISTO:

- il vigente REGOLAMENTO SULLE MODALITÀ DI ASSUNZIONE ALL'IMPIEGO PRESSO IL COMUNE DI SAN ROCCO AL PORTO (Approvato dalla G.C. nella seduta del 20/02/2002 - Atti n. 21 - Modificato dalla G.C. nella seduta del 11/09/2002 - Atti n. 80 - Modificato dalla G.C. nella seduta del 29/03/2007- Atti n. 35 -Modificato dalla G.C. nella seduta del 24/06/2009- Atti n. 71 -Modificato dalla G.C. nella seduta del 16/10/2012- Atti n. 102);
- il D.P.R. 9.5.1994 n. 487 *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*, così come modificato dal D.P.R. 16.6.2023, n. 82;

Visto il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2023-2025, approvato con delibera di giunta comunale n. 59 del 30.05.2023 con particolare riferimento alla sottosezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno del personale;

Richiamate le deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 33 del 19.12.2023 avente ad oggetto “Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2024-2026 (art.170, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000);
- di Consiglio Comunale n. 34 del 19.12.2023 “Approvazione Bilancio di previsione 2024-2026 ai sensi del d.lgs. 118/2011”;
- di Giunta Comunale n. 116 del 19.12.2023 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2024-2026 (ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000).

Attesa la propria competenza ai sensi:

- del decreto del Sindaco n. 21 del 22.12.2022 di conferimento incarico posizioni organizzativa di cui all' art. 14 c.c.n.l. comparto funzioni locali del 21/05/2018. Decreto di nomina ai sensi dell'art. 109 comma 2 t.u.e.l. 18.8.2000, n. 267.
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

ACCERTATA la disponibilità dei sottoelencati commissari;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il vigente C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali;

Visti gli artt. 183 e 191 dello stesso D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Acquisita l'attestazione del Ragioniere ai sensi del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di nominare i componenti della Commissione giudicatrice per la selezione in oggetto nelle persone dei sigg.ri:

NOME E COGNOME	FUNZIONE		SUPPLENTI
Dott.ssa Sabrina Migliorini	Presidente	Funzionario amministrativo – Responsabile Area Affari Generali e Servizi alla Persona del Comune di San Rocco al Porto	Dott.ssa Silvia Scarabelli Funzionario amministrativo contabile – Responsabile Area Gestione Risorse del Comune di San Rocco al Porto
Luisa Visigalli	Membro esperto esterno	Funzionario amministrativo – Responsabile Area Servizi Demografici del Comune di Castelgerundo	Clara Peveri Istruttore Amministrativo – Responsabile del procedimento Servizi demografici del Comune di San Rocco al Porto
Francesca Maestri	Membro esperto	Istruttore Amministrativo – Responsabile del procedimento Servizi demografici del Comune di San Rocco al Porto	Clara Peveri Istruttore Amministrativo – Responsabile del procedimento Servizi demografici del Comune di San Rocco al Porto
Stefano geom. Morandi	Segretario	Funzionario tecnico – Responsabile Area Tecnica del Comune di San Rocco al Porto	Dott.ssa Silvia Scarabelli Funzionario amministrativo contabile – Responsabile Area Gestione Risorse del Comune di San Rocco al Porto

- 2) Di dare atto che l'impegno di spesa per i componenti esterni di presunte € 517,00 da assoggettare a ritenuta d'acconto viene assunto al *capitolo 01021.03.012200 - Gare di appalto, contratti e concorsi pubblici* del bilancio in corso che presenta sufficiente disponibilità.
- 3) Di comunicare agli interessati l'avvenuta nomina di cui alla presente determinazione;
- 4) Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio Online e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" del sito istituzionale e sul portale "inPA";

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

- 5) Di dare atto che la verifica delle regole di finanzia pubblica è effettuata, in sede istruttoria, congiuntamente al responsabile del servizio finanziario;
- 6) Di dare atto che, il Responsabile di Area dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall' art. 6 del Codice di Comportamento, approvato con D.P.R. n. 62/2013, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento sarà trasmesso al Responsabile dell'Area Gestione Risorse:
 - a) per l'apposizione del visto di regolarità contabile e per la verifica della sussistenza della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 - 7° comma – del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;
 - b) per l'apposizione del visto di copertura monetaria, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del D.L. 78/2009 convertito nella legge n. 102 del 03.08.2009 (tempestività dei pagamenti della P.A.).

Il Responsabile Area
SABRINA MIGLIORINI / ArubaPEC S.p.A.